

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
от 30.12.2014 протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Гимназия №4»

Л.Т.Дюг  
12.01.2015

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ Дня науки в МБОУ «Гимназия № 4» г. Смоленска**

### **1. Общие требования**

1.1. День науки МБОУ «Гимназия № 4» (далее – день науки) – призван активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению обучающихся к научному творчеству и исследовательской работе.

1.2. День науки проводится в III четверти.

1.3. Целью Дня науки является выявление и поддержка творческого и интеллектуального потенциала обучающихся гимназии, конкурсный смотр достижений обучающихся в исследовательской деятельности.

1.4. Задачи Дня науки:

– формирование навыков экспериментально-исследовательской и творческой деятельности гимназистов;

– отбор кандидатов для участия в открытой научно-практической конференции научного общества учащихся «Эврика», городской Неделе науки;

– расширение кругозора учащихся, углубление знаний по выбранному предмету.

1.5. День науки проводится по особому плану, который разрабатывается оргкомитетом и утверждается директором гимназии.

1.6. Участники Дня науки – обучающиеся 1-11 классов.

### **2. Проведение Дня науки**

2.1. Организуется оргкомитет Дня науки. В состав оргкомитета входят заместители директора, руководители методических объединений (кафедр). Оргкомитет принимает заявки от авторов работ.

2.2. Формой проведения Дня науки являются секционные (предметные) заседания.

2.3. Форма выступления обучающихся возможна в виде защиты реферата (проекта), творческого отчета, докладов, сообщений учащихся.

2.4. Работа должна быть отпечатана и аккуратно оформлена.

Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей по ГОСТу .

Работа должна иметь следующую структуру:

– титульный лист, не нумеруется (содержит секцию, тему работы, ФИО автора, название ОУ, класс, ФИО научного руководителя, год выполнения работы);

– оглавление (начинается нумерация страниц);

– введение;

– основная часть работы;

– заключение;

– список использованной литературы;

– приложения (схемы, графики, таблицы, рисунки).

К работе прилагается отзыв научного руководителя.

2.5. На устное сообщение или стендовую защиту автору отводится 10 минут.

### **3. Подведение итогов Дня науки**

3.1. Итоги Дня науки подводит специально избранное жюри (комиссия).

3.2. В комиссию входят от 3 до 5 учителей-предметников, администратор гимназии. Председателем комиссии считается заместитель директора, курирующий данный предмет или руководитель НОУ.

3.3. В обязанности комиссии входит: организовать и провести заседание секции.

3.4. Из числа претендентов определить дипломантов призовых мест (I, II, III место) и для награждения грамотой.

### **4. Подведение итогов и объявление победителей Дня науки**

Подведение итогов и объявление победителей проводится в День науки после его окончания. Информацию о победителях довести до сведения обучающихся гимназии.

### **5. Номинации Дня науки**

– Учредить дипломы I, II, III степеней (мест).

– Учредить грамоту за активное, творческое участие в работе.