

УТВЕРЖДЕНО  
решением  
педагогического совета  
от 30.08.2011 протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор гимназии  

---

Л.Т.Дюг  
01.09.2011

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах приема в гимназию на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют организацию приема, отчисления и перевода детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №4 г. Смоленска.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г., Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, Административным регламентом Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», Уставом гимназии.

1.3. В Гимназию принимаются граждане Российской Федерации.

1.4. Порядок приема не распространяется на детей, которым противопоказано по состоянию здоровья обучаться в образовательных учреждениях.

1.5. В Гимназии обучаются лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, разрешаются гимназией совместно с управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

1.6. При приеме обучающихся гимназия обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

1.7. При приеме обучающихся гимназия обязана ознакомить поступающих и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящими Правилами.

При приеме обучающихся гимназия предоставляет возможность поступающим и (или) родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса.

1.8. Прием обучающихся в гимназию производится на основании заявления родителей (законных представителей) в письменной форме или в форме электронного документа (при приеме в 1 класс).

1.9. Администрация гимназии при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

1.10. Прием обучающихся в гимназию оформляется приказом директора гимназии и доводится до сведения родителей (законных представителей).

1.11. Администрация гимназии имеет право отказать гражданам при приеме их детей в следующих случаях:

- по причине отсутствия вакантных мест в гимназии;

Вакантными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее установленных Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10.

- при наличии медицинских противопоказаний;

1.12. Преимущественным правом при зачислении в гимназию пользуются:

- дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в гимназии;

- дети сотрудников гимназии № 4.

1.13. Действия (бездействие) и решения должностных лиц (специалистов) учреждений, соответственно осуществляемые и принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем во внесудебном порядке и (или) в суде.

Внесудебный порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц (специалистов) учреждений определяется действующим законодательством.

Порядок судебного обжалования действий (бездействия) и решений, соответственно осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, определяется действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Прием обучающихся в 1-е классы**

2.1. В первый класс гимназии принимаются дети в возрасте 6,5 – 7 лет (не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года).

2.2. Прием обучающихся в 1-е классы гимназии осуществляется в заявительном порядке. Ответственность за целесообразность и своевременность выбора образовательного учреждения и образовательной программы несут родители (законные представители) обучающихся.

2.3. Прием заявлений о поступлении в 1-е классы производится в период с 1 апреля по 30 августа текущего года прием заявления в письменной форме и (или) в форме электронного документа с прилагаемым комплектом документов.

В случае достижения равенства количества поданных заявлений о приеме установленному количеству мест для приема в 1-е классы прием заявлений прекращается.

2.4. Если даты, обозначенные в пункте 2.3 настоящего Положения, попадают на выходные дни, то начало приема заявлений может быть перенесено на 02 апреля, а оформление приказа о зачислении учащихся на 29 августа.

2.4. До начала приема документов образовательное учреждение информирует граждан о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся; о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.

2.5. Заявление о приеме ребенка в гимназию регистрируется в

Журнале регистрации приема заявлений и в журнале входящих документов – при направлении заявления по почте, в том числе электронной.

2.6. К заявлению о приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская карта ребенка.

В случае поступления заявления в электронном виде документы должны быть представлены заявителем в течение 5 дней со дня направления заявления.

Другие документы могут быть предоставлены, если заявитель претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

2.7. После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается расписка, содержащая информацию о ~~представленных~~ документах и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов (секретаря гимназии) и печатью гимназии:

2.8. Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с Журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления в пределах запланированного количества мест в 1-х классах. Учетный номер заявления в Журнале регистрации приема заявлений должен совпадать с номером расписки, выданной родителям (законным представителям).

2.10. При установлении фактов отсутствия необходимых документов специалист уведомляет родителей (законных представителей) о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению

2.9. Зарегистрированное заявление с документами специалист в течение одного рабочего дня передает на рассмотрение руководителю учреждения. Рассмотрение заявления и документов, принятых в период с 1 апреля до 30 августа, осуществляется руководителем учреждения не позднее 30 числа каждого месяца, для поступивших в течение учебного года – в день обращения и регистрации заявления. Прием учащихся в учреждение оформляется приказом руководителя не позднее 30 августа

каждого года, для поступивших в течение учебного года – в день регистрации заявления.

2.10. После приема заявления проводится знакомство детей и их родителей (законных представителей) с условиями обучения и выбранной образовательной программой. Целью знакомства является выявление интересов, потребностей и индивидуальных способностей ребенка по освоению выбранной образовательной программы. Знакомство проводится учителями начальных классов и специалистами службы сопровождения учащихся.

2.11. На каждого ребенка, принятого в учреждение, ранее нигде не обучавшегося и не посещавшего аналогичное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

2.12. В предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- недостижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года; а так же наличие противопоказаний по состоянию здоровья.

2.13. В соответствии со статьей 19 Закона Российской Федерации «Об образовании», по заявлению родителя (законного представителя) учредитель муниципального общеобразовательного учреждения в лице начальника управления вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

### **3. Прием обучающихся в 10-е классы**

3.1. Сеть 10-х классов гимназии и количество мест для приема в 10-е классы Гимназии обучающихся устанавливаются Отделом образования Администрации Московского района Санкт-Петербурга по представлению гимназии.

3.2. В 10-е классы гимназии принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования. Учащиеся гимназии принимаются в 10-е классы в заявительном порядке.

Обучающиеся, закончившие другие общеобразовательные заведения, принимаются в 10-е классы на вакантные места.

3.3. Прием заявлений в 10-е классы производится с 15 по 22 июня

текущего года.

3.4. К заявлению о приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская карта ребенка (справка о возможности обучения в общеобразовательной школе);
- справка о регистрации поступающего в Санкт-Петербурге;
- личное дело обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании.

#### **4. Прием обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения**

4.1. Прием в гимназию может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.

4.2. Обучающиеся могут быть переведены из других общеобразовательных учреждений в гимназию в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с реализацией права выбора образовательной программы.

4.3. На ступени начального общего образования в гимназию принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, полугодия).

4.4. На ступенях основного общего образования и среднего (полного) общего образования в гимназию принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного профиля (при приеме в 5 – 7 классы и 8 – 11 классы гуманитарного профиля) и реализующих образовательные программы, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам естественнонаучного и технического профиля (при приеме в 8 – 11 классы естественнонаучного и технического профилей), освоившие в полном

объеме программы соответствующего учебного года (четверти, триместра, полугодия).

4.5. Прием обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в гимназию может быть осуществлен в течение всего учебного года.

4.6. Прием обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в классах.

4.7. Прием обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в гимназию осуществляется в заявительном порядке.

4.8. К заявлению в письменной форме от родителей (законных представителей) о приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская карта ребенка;
- личное дело обучающегося;
- ведомость промежуточных оценок успеваемости обучающегося за четверть (четверть, полугодие) – для поступающих в течение учебного года;
- аттестат об основном общем образовании – для поступающих в 10 и 11 классы.

4.9. При приеме обучающегося в гимназию по переводу из другого общеобразовательного учреждения Гимназия в трехдневный срок с момента зачисления обучающегося направляет справку о зачислении в общеобразовательное учреждение, из которого выбыл обучающийся.

## **5. Прием в гимназию иностранных граждан и лиц без гражданства**

5.1. Прием иностранных граждан в гимназию осуществляется в соответствии с разделами 1-5 настоящего Положения.

Иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правом на получение образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными

законами.

5.2. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в гимназию наравне с гражданами Российской Федерации.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.